

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Управління інспекції та контролю Броварської міської ради
Броварського району Київської області

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету)

09.01.2023 р. № 01-В

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	1700000	Управління інспекції та контролю Броварської міської ради Броварського району Київської області		42587198	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)		(код за ЄДРПОУ)	
2.	1710000	Управління інспекції та контролю Броварської міської ради Броварського району Київської області		42587198	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)		(код за ЄДРПОУ)	
3.	1710160	0160	0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1053100000	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 8726200 гривень , у тому числі загального фонду – 8456200 гривень та спеціального фонду – 270000 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про Державний бюджет України на 2023 рік", Положення про Управління інспекції та контролю Броварської міської ради від 28.06.2022 №640-28-08. Рішення міської ради від 23.12.2022 № 988-39-08 «Про бюджет Броварської міської територіальної громади на 2023 рік»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реєстрація та видача документів, що надають право на виконання будівельних робіт, а також засвідчують прийняття об'єктів в експлуатацію. Проведення перевірок дотримання вимог містобудівного законодавства.

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління сфері державного архітектурно-будівельного контролю на території міста Бровари та засвідчення прийому об'єкта в експлуатацію.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Реєстрація та видача документів, що надають право на виконання будівельних робіт, контроль архітектури та будівництва

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	8 456 200	270 000	8 726 200
	Усього	8 456 200	270 000	8 726 200

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	17,00	0,00	17,00
2	продукту					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	рішення, розпорядження, накази	100,00	0,00	100,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, дозволів порушення об'єкту благоустрою, дозвіл на вилучення зелених насаджень	од.	журнал вхідної кореспонденції, система "Городок", система "Аскод"	5 000,00	0,00	5 000,00
	кількість наданих адміністративних матеріалів (приписи, протоколи, постанови, повідомлення, попередження, тестові постанови)	шт.	реєстр приписів, протоколів, автоматичний реєстр-журнал,	7 000,00	0,00	7 000,00

1	2	3	4	5	6	7
3	ефективності		календарний рік			
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	річні звіти	497 423,00	15 882,00	513 305,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	рішення, розпорядження	6,00	0,00	6,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, дозволів порушення об'єктів благоустрою, дозволів на вилучення зелених насаджень на одного працівника	од.	журнал вхідної кореспонденції, система "Городок", система "Аскод"	294,00	0,00	294,00
	кількість наданих адміністративних матеріалів (приписи, протоколи, постанови, повідомлення, попередження, тестові постанови) на одного працівника	шт.	реєстр приписів, протоколів, автоматизований реєстр-журнал, календарний рік	412,00	0,00	412,00

начальник управління

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Броварської міської ради Броварського району Київської області

Начальник фінансового управління

09.01.2023 р.

М.П.



(підпис)

(підпис)

Богдан МЕЛЬНИЧЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Наталія ПОСТЕРНАК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)